

กำหนดการปฏิบัติราชการของผู้บริหารจังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันอังคาร ที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เวลา	ภารกิจ	สถานที่	เจ้าของเรื่อง	หมายเหตุ

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (นายธีรุตม์ ศุภวิบูลย์ผล)

09.35 น.	ประธานพิธีถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ตามโครงการจาริกธุดงค์ธรรมยาตราเผยแผ่ธรรมเฉลิมพระเกียรติฯ	วัดต้นยวน อ.พนม จ.สุราษฎร์ธานี	สนง.พระพุทธศาสนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
14.00 น.	ประธานพิธีมอบเงินช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้อาคารตึกแถว 3 ชั้น ในพื้นที่หมู่ที่ 3 ต.ท่าโรงช้าง อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี	พื้นที่หมู่ที่ 3 ต.ท่าโรงช้าง อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี	สนง.เหล่ากาชาดจังหวัดสุราษฎร์ธานี	

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (นายณันธวัช เจริญวรรณ)

11.00 น.	ประธานตรวจโรงแรมที่ยื่นขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม	พื้นที่ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี	ที่ทำการปกครองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
----------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	--

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (นายบัณฑิต สติรชวล)

08.05 น.	ออกรายการ "แหล่งข่าวข่าวใต้"	สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	สนง.ประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
08.30 น.	ออกรายการ "ผู้ว่าฯ คุยกับประชาชน"	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	สนง.ประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
13.30 น.	ประธานประชุมติดตามสถานการณ์อุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ และการให้การช่วยเหลือ	ห้องตึก ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี	สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุราษฎร์ธานี	

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (นายสุคนธ์ หนูภักดี)

	ไปราชการกรุงเทพมหานคร			
--	-----------------------	--	--	--

รอง ผอ.รมน.จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ท) (พ.อ.ฐิติพงษ์ อินวะษา)

	ปฏิบัติราชการปกติ			
--	-------------------	--	--	--

ปลัดจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ว่าที่ร้อยโท สมชาย เรืองจันทร์)

09.00 น.	ร่วมตรวจโรงแรมที่ยื่นขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม	พื้นที่ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี	ที่ทำการปกครองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
----------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	--

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี (นายก้านรงค์ ยุติธรรม)

	ปฏิบัติราชการปกติ			
--	-------------------	--	--	--