



ประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานี) ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานเขียนแผนที่ จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๒ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว จังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานี) จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ดังนี้

- ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๗ คน
ปรากฏตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้
- ๑.๒ ตำแหน่งพนักงานเขียนแผนที่ จำนวน ๕ คน
ปรากฏตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้รับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป หรือคุณสมบัติที่ใช้สมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

สำเนาถูกต้อง

(นางเมทินี เกตุบำรุง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒.๑ ให้เข้ารับ...

๒.๑ ให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน ถ้าผู้เข้ารับการประเมินรายใด ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) คือ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) สำหรับวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะประกาศให้ทราบในภายหลัง

๒.๒ ให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

วัน เวลา และสถานที่สอบ	วิธีการสอบคัดเลือก	เลขประจำตัวสอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ วันอาทิตย์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. เวลาสอบ ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓ ห้องเลขที่ ๔๒๐๒ (ห้องสอบที่ ๑) ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๔ ห้องเลขที่ ๔๒๐๓ (ห้องสอบที่ ๒) อาคาร ๔ อาคารทองจรัส โรงเรียนเทศบาล ๕ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) แบบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ	๑๐๐๐๑ - ๑๐๐๒๕ (ห้องสอบที่ ๑) ๑๐๐๒๖ - ๑๐๐๓๗ (ห้องสอบที่ ๒)	- ปากกาทึบสีน้ำเงิน หรือสีดำ เท่านั้น (ไม่อนุญาตให้นำน้ำยา ลบคำผิดเข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด หากจะแก้ไข คำตอบให้ชัดเจนและลงชื่อ กำกับเท่านั้น)
ตำแหน่งพนักงานเขียนแผนที่ วันอาทิตย์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. เวลาสอบ ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๕ ห้องเลขที่ ๔๒๐๔ (ห้องสอบที่ ๓) อาคาร ๔ อาคารทองจรัส โรงเรียนเทศบาล ๕ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) แบบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ	๑๐๐๐๑ - ๑๐๐๐๕ (ห้องสอบที่ ๓)	- ปากกาทึบสีน้ำเงิน หรือสีดำ เท่านั้น (ไม่อนุญาตให้นำน้ำยา ลบคำผิดเข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด หากจะแก้ไข คำตอบให้ชัดเจนและลงชื่อ กำกับเท่านั้น)

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

๓.๑ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) จะใช้วิธีการสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะ ทั้งนี้ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด



สำเนาถูกต้อง



(นางเมทินี เกตุบำรุง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ ให้ผู้เข้ารับ...

๓.๒ ให้ผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ ห้องสอบ และจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบที่กำหนดไว้

(๓) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) ไปแสดงในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หากไม่มีหลักฐานดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ หรือหลักฐานที่ใช้แสดงตนมีข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

(๔) ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว ผู้ใดไปถึงห้องสอบภายหลังที่การสอบได้ดำเนินการไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

(๕) ห้ามออกจากห้องสอบภายในเวลา ๑ ชั่วโมง นับจากเวลาเริ่มต้นของการสอบ

(๖) ต้องใช้กระดาษคำตอบที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานี) จัดให้โดยเฉพาะ

(๗) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรประจำตัวผู้สมัครที่ทางสำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานีออกให้ บัตรประจำตัวตามข้อ (๓) และอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบตามที่ระบุไว้เท่านั้น

(๘) ห้ามผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุ อุปกรณ์ เช่น เครื่องมือที่ใช้ในการคำนวณใดๆ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต

(๙) ให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น

(๑๐) เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัด

(๑๑) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๑๒) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๑๓) ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

(๑๔) เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและวิธีการสอบในครั้งนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ อาจพิจารณาสั่งการตรวจให้คะแนน

สำเนาถูกต้อง

(นางเมทินี เกตุบำรุง) ทั้งนี้ ผู้ที่สมัคร...
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ทั้งนี้ ผู้ที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ไปแล้ว แต่ไม่มีชื่อเป็นผู้สมัครสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปตามประกาศนี้ ถ้ายืนยันว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบหรือเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โปรดนำหลักฐานไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานี ถนนตลาดใหม่ ตำบลตลาด อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หากปรากฏว่าเป็นผู้สมัครสอบจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพิ่มเติมต่อไป ถ้าไม่ดำเนินการภายในกำหนดดังกล่าว จะไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในครั้งนี้

๔. การประกาศผลการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

จังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานี) จะประกาศผลการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทางป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานี, เว็บไซต์ www.suratdol.org และ Facebook : สนน.ที่ดิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สัมภาษณ์)”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมนตรี พรหมสินธุ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง



(นางเมทินี เกตุบำรุง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑๐๐๐๑	นายวงศกร พันธุ์ทอง
๑๐๐๐๒	นายนรินทร์ ไพฑูรย์
๑๐๐๐๓	นางสาวชุตติมา จินะดิษฐ์
๑๐๐๐๔	นางสาวสุสรัตน์ สิริดีดำรงค์
๑๐๐๐๕	นายจิรวัดน์ จงเจริญ
๑๐๐๐๖	นายภูมินทร์ อุปลา
๑๐๐๐๗	นางสาวจิราวรรณ เพชรโสม
๑๐๐๐๘	นายไพโรจน์ ฟิ่งน้ำใส
๑๐๐๐๙	นายณัฐพล กุลสูตร
๑๐๐๑๐	นางสาวพาขวัญ เพชรชู
๑๐๐๑๑	นางสาวกัญญารัตน์ เต็มโกคา
๑๐๐๑๒	นางสาวอาทิวร อ่อนพร้อม
๑๐๐๑๓	นายวงศธร พิทักษ์
๑๐๐๑๔	นายทยากร સામેંગ
๑๐๐๑๕	นายพุลเทพ ไชยรัตน์สัมพันธ์
๑๐๐๑๖	นางสาวพัชรลดา ทองเกลี้ยง
๑๐๐๑๗	นางสาวอมรรัตน์ ทิพย์ทอง
๑๐๐๑๘	นางสาวสุนันท์ พูลเขาล้าน
๑๐๐๑๙	นายธฤต จันทรโชตะ
๑๐๐๒๐	นางสาวสุนิสา สารพวงค์
๑๐๐๒๑	นายมงคล สุวรรณเลขกิจ
๑๐๐๒๒	นายณฤชัย อินทร์จันทร์
๑๐๐๒๓	นายสรารุช ศรีพิชัย
๑๐๐๒๔	นายฤทธิไกร ยันสกุล
๑๐๐๒๕	นายสมพงษ์ ศรีวิเศษ

สำเนาถูกต้อง

(นางเมทินี เกตุบำรุง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑๐๐๒๖	นางสาวเบญจพร เพชรอาวุธ
๑๐๐๒๗	นายบุญเลิศ รัตนพันธ์
๑๐๐๒๘	นายทวีชัย ชื่นปลัด
๑๐๐๒๙	นางสาวผกามาศ เดชสุวรรณ
๑๐๐๓๐	นายประสิทธิ์ รัชมีพงศ์
๑๐๐๓๑	นายณัฐวุฒิ ขุนทอง
๑๐๐๓๒	นางสาวสรวรส อานันท์สันติ
๑๐๐๓๓	นายพีรเศรษฐ์ โชติสิงห์
๑๐๐๓๔	นายภาณุมาศ สายทองอินทร์
๑๐๐๓๕	นางสาวธนิชชนน์ ชาตสุวรรณ
๑๐๐๓๖	นางสาวเบญจวรรณ ทองทิพย์
๑๐๐๓๗	นายกฤษชัย ญาณพันธ์ุ์



สำเนาถูกต้อง



(นางเมทินี เกตุบำรุง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่งพนักงานเขียนแผนที่

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑๐๐๐๑	นางสาวฐาปนี ต้อยแก้ว
๑๐๐๐๒	นางสาววรภรณ์ ศิลป์วิลาศ
๑๐๐๐๓	นายวรินทร์ คงรักษ์
๑๐๐๐๔	นางสาววัลลภาวดี คงรักษา
๑๐๐๐๕	นายสุรศักดิ์ ล้อมลิ้ม

Clara

สำเนาถูกต้อง

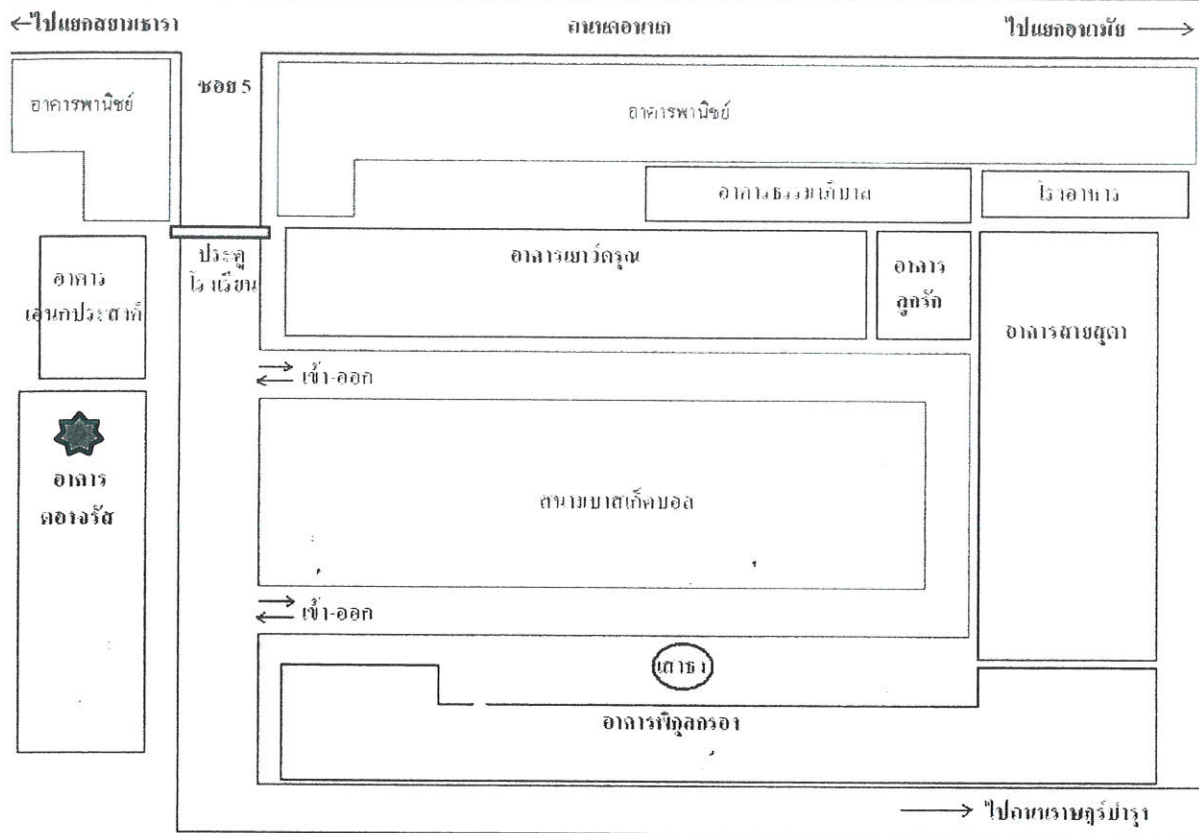


(นางเมทินี เกตุบำรุง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



แผนผังสถานที่สอบ โรงเรียนเทศบาล ๕ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี



คำอธิบายสถานที่สอบ



อาคารตองจรัส อาคาร ๔

- ห้องเลขที่ ๔๒๐๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓ (ห้องสอบที่ ๑)
- ห้องเลขที่ ๔๒๐๓ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๔ (ห้องสอบที่ ๒)
- ห้องเลขที่ ๔๒๐๔ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๕ (ห้องสอบที่ ๓)

สำเนาถูกต้อง

(นางเมทินี เกตุบำรุง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน