

# คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงแรมหรสพ (กรณีนิติบุคคล)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

## หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้ได้รับใบอนุญาตซึ่งประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามแบบขม. ๒ พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่ระบุไว้ในแบบดังกล่าวจำนวนสามชุดต่อคณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมหรสพภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุโดยอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครให้ยื่นผ่านกรมโยธาธิการและผังเมืองสำหรับอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดอื่นให้ยื่นผ่านสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดและเมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตแล้วให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะได้รับแจ้งการไม่อนุญาต

ในการพิจารณาให้ต่ออายุใบอนุญาตให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมหรสพออกใบอนุญาตตามแบบใบอนุญาตเดิมให้ใหม่

๒. เมื่อคณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมหรสพเห็นว่าอาคารหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตฯ ใช้เพื่อเป็นโรงแรมหรสพนั้นควรอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงแรมหรสพก็ให้มีหนังสือแจ้งให้ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตทราบเพื่อจัดส่งสำเนากรมธรรม์ประกันภัยตามข้อ ๓ ให้แก่คณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมหรสพโดยอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครให้ส่งผ่านกรมโยธาธิการและผังเมืองสำหรับอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดอื่นให้ส่งผ่านสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

ในกรณีที่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่จัดส่งสำเนากรมธรรม์ประกันภัยภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่แจ้งเหตุผลอันสมควรให้คณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมหรสพทราบให้ถือว่าผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ประสงค์ที่จะยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงแรมหรสพอีกต่อไป

๓. สำเนากรมธรรม์ประกันภัยที่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมหรสพตามข้อ ๒ จะต้องเป็นการประกันความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อชีวิตร่างกายและทรัพย์สินของบุคคลภายนอกโดยมีจำนวนเงินคุ้มครองกรณีเสียชีวิตหรือทุพพลภาพถาวรไม่ต่ำกว่าหนึ่งแสนบาทต่อคนคำรักษาพยาบาลไม่ต่ำกว่าหนึ่งแสนบาทต่อคนรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าห้าล้านบาทต่อครั้งและมีระยะเวลาคุ้มครองไม่น้อยกว่าสามปี

๔. แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนและรายการคำนวณของโรงแรมหรสพต้องเป็นสิ่งพิมพ์สีสำเนาภาพถ่ายหรือเขียนด้วยหมึกและต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ๑) มาตรฐานขนาดระยะน้ำหนักรวมและหน่วยการคำนวณต่างๆ ให้ใช้มาตราเมตริก
- ๒) แผนผังบริเวณให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า ๑ ใน ๕๐๐ แสดงลักษณะที่ตั้งและขอบเขตของสถานที่เพื่อประกอบกิจการโรงแรมหรสพพร้อมด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้
  - ก) แสดงขอบนอกของโรงแรมหรสพและอาคารที่โรงแรมหรสพนั้นตั้งอยู่
  - ข) ทางเดินจากโรงแรมหรสพไปยังบันไดหนีไฟ
  - ค) ลักษณะและขอบเขตของสถานที่เพื่อประกอบกิจการโรงแรมหรสพและบริเวณที่ติดต่อกันด้วยโดยสังเขปพร้อมด้วยเครื่องหมายทิศ
  - ง) แสดงระดับของพื้นโรงแรมหรสพและความสัมพันธ์กับระดับทางหรือถนนสาธารณะที่ใกล้ที่สุดและระดับพื้นดิน
  - จ) แบบแปลนอาคารที่แสดงทางหนีไฟจากโรงแรมหรสพออกสู่ภายนอกอาคาร

๓) แบบแปลนให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า ๑ ใน ๑๐๐ โดยต้องแสดงรูปต่างๆคือแปลนพื้นรูปด้านไม่น้อยกว่าสองด้านรูปตัดทางขวางรูปตัดทางยาวผังโครงสร้างอัฒจันทร์ที่นั่งและทางเดินพร้อมทั้งห้องฉายของสถานที่เพื่อประกอบกิจการโรงมหรสพในกรณีที่มีห้องฉายพร้อมด้วยแบบแปลนแสดงส่วนต่างๆของสถานที่เพื่อประกอบกิจการโรงมหรสพให้ชัดเจนเช่นแผนผังการจัดที่นั่งคนดูช่องทางเดินภายในโรงมหรสพทางเดินภายนอกโรงมหรสพรายละเอียดส่วนต่างๆของอาคารชั้นที่ใช้เป็นสถานที่เพื่อประกอบกิจการโรงมหรสพรวมถึงแบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลนของระบบดับเพลิงอัตโนมัติภายในโรงมหรสพระบบท่อน้ำดับเพลิงที่แสดงแผนผังการเดินท่อเป็นระบบจากแหล่งจ่ายน้ำหรือหัวรับน้ำดับเพลิงไปสู่หัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงและที่เก็บน้ำสำรองไว้ด้วย

๔) รายการประกอบแบบแปลนให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพและชนิดของวัสดุ

๕. แบบแปลนระบบไฟฟ้าให้ประกอบด้วย

๑) แผนผังวงจรไฟฟ้าของโรงมหรสพที่มีมาตราส่วนเช่นเดียวกับที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๒) ซึ่งแสดงถึง

ก) รายละเอียดการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมดในแต่ละวงจรย่อยของระบบไฟฟ้าแสงสว่างและกำลัง

ข) รายละเอียดการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดของระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ไว้แต่โรงมหรสพประเภท จ

ค) รายละเอียดการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดของระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

๒) แผนผังวงจรไฟฟ้าแสดงรายละเอียดของระบบสายดินสายประธานต่างๆรวมทั้งรายละเอียดของระบบป้องกันสายประธานดังกล่าวและอุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมดของทุกระบบ

๓) รายการประกอบแบบแสดงรายละเอียดของการใช้ไฟฟ้า

๔) แผนผังวงจรและการติดตั้งแผงควบคุมหรือแผงจ่ายไฟฟ้าและระบบจ่ายพลังงานไฟฟ้าสำรอง

๕) ในกรณีที่เป็นโรงมหรสพประเภทกและประเภทขให้มีแผนผังและรายละเอียดการเดินสายและการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดของระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าด้วย

๖. ให้แสดงรายการคำนวณการระบายคนที้ออกจากโรงมหรสพไปสู่ภายนอกอาคารได้ในระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงให้แสดงรายการคำนวณโครงสร้างอัฒจันทร์ที่นั่งและทางเดินพร้อมด้วยห้องฉายของสถานที่เพื่อประกอบกิจการโรงมหรสพ

### ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ศาลากลางจังหวัด- ชั้น ๓ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐ โทร ๐-๗๗๒๗- ๓๔๓๓๖ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑๓๕ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงแรมสรรพพร้อมเอกสาร	๑ วัน	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๒)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจพิจารณาเอกสารแบบแปลน / แผนผังรายการคำนวณโครงสร้าง รายการคำนวณการระบายคนการรับรองวัสดุที่ใช้การติดตั้งระบบระงับและ ป้องกันอัคคีภัย	๔๔ วัน	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๓)	การพิจารณา คณะกรรมการกึ่งนรองฯพิจารณาตรวจสอบเอกสารและสถานที่และนำผลการ พิจารณาของคณะกรรมการกึ่งนรองฯเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการ ประกอบกิจการโรงแรมสรรพพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๓๐ วัน	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๔)	การพิจารณา แจ้งผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตทราบผลการพิจารณาเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบใน กรณีคณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมสรรพเห็นชอบแจ้งให้ผู้ ขอต่ออายุใบอนุญาตส่งสำเนากรรมธรรม์ประกันภัยภายในระยะเวลา ๓๐ วัน (ตามที่กฎกระทรวงกำหนด)	๓๐ วัน	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๕)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอประธานคณะกรรมการฯเพื่อลงนามใบอนุญาตประกอบกิจการโรงแรมสรรพ และแจ้งให้ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาต	๓๐ วัน	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาโดยเจ้าของบัตรผู้ดำเนินการในนามนิติบุคคลที่ยื่น ขอต่ออายุใบอนุญาต)	-
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (รับรองโดยนิติบุคคลผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๓)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (รับรองโดยเจ้าของหนังสือเดินทางผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต)	-
๔)	ใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงแรมสหฉบับปัจจุบันหรือใบ แทนใบอนุญาตฉบับปัจจุบัน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (รับรองโดยนิติบุคคลผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต)	-
๕)	แผนผังบริเวณแผนผังพื้นที่ห้องฉายแบบแปลนและรายการประกอบแบบ แปลนจำนวน (ในกรณีที่โรงแรมสหหลายโรงอยู่ในชั้นเดียวกันและเป็น เจ้าของเดียวกันอนุญาตให้ใช้แผนผังบริเวณร่วมกัน) ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๓ ชุด หมายเหตุ (รับรองโดยนิติบุคคลผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต)	-
๖)	รายการคำนวณโครงสร้าง ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (รับรองโดยวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ)	-
๗)	รายการคำนวณระบายคน ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (วิศวกร/สถาปนิกผู้ทำรายการคำนวณ)	-
๘)	เอกสารแสดงการเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ประสงค์จะใช้เพื่อ ประกอบกิจการโรงแรมสห (ผู้ประกอบกิจการเป็นเจ้าของอาคาร/ผู้ประกอบ กิจการเป็นผู้ครอบครองอาคาร) ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (รับรองโดยนิติบุคคลผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๙)	หนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคาร (ในกรณีที่เจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคารไม่ได้ดำเนินการขออนุญาตด้วยตนเอง) ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ (รับรองโดยนิติบุคคลผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต)	-
๑๐)	หนังสือและเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ดูแลระบบความปลอดภัยและการป้องกันอันตรายของโรงมหรสพ (ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพแผนกช่างไฟฟ้าหรือแผนกช่างยนต์หรือมีประสบการณ์ควบคุมดูแลโรงมหรสพไม่น้อยกว่าห้าปี) ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ (ผู้ดูแลระบบความปลอดภัยและการป้องกันอันตรายของโรงมหรสพรับรองเอกสาร)	-
๑๑)	กรมธรรม์ประกันภัย ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (รับรองโดยนิติบุคคลผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต)	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (หมายเหตุ: (ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตชำระเงินสด ณ วันที่รับใบอนุญาตโดยชำระที่จุดรับคำขอ))	ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๓ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๐๐๐ โทร ๐-๗๗๒๗-๓๙๓๓๖
๒)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	แบบขม.๒

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: ๒๑/๐๗/๒๕๕๘